



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про затвердження Положення про порядок в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича

Керуючись Конституцією України, Законами України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про охорону культурної спадщини", "Про благоустрій населених пунктів", ухвалами міської ради від 27.06.1996 № 390 "Про створення пішохідної зони в центральній частині міста" і від 10.04.2014 № 3298 "Про затвердження проекту внесення змін до "Схеми організації руху транспорту і пішоходів в центральній частині м. Львова з пропозиціями по створенню пішохідних зон", розробленого ДП ДІПМ "Містопроект", з метою покращання ефективності регулювання питань, пов'язаних з в'їздом транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Положення про порядок в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича (додається).

2. Встановити, що:

2.1. Транспортні засоби, які обслуговують мешканців пішохідної зони, підприємства та заклади на території пішохідної зони, для надання послуг та здійснення розвантаження/завантаження товарів, продуктів, тари тощо, мають право платного в'їзду у пішохідну зону з 06.00 год. до 09.00 год. за умови попередньої сплати на рахунок Львівського комунального підприємства "Муніципальна варта" плати за обслуговування системи в'їзду/виїзду у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича, згідно з договором про надання послуг.

2.2. Перепустки на право в'їзду транспортних засобів до пішохідної зони центральної частини м. Львова, що були видані до набрання чинності цим рішенням, є чинними протягом строку, на який вони були надані, але не довше ніж до 30 червня 2025 року.

3. Львівському комунальному підприємству "Муніципальна варта" забезпечити:

3.1. Безперебійне функціонування системи в'їзду/виїзду у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича.

3.2. Приведення раніше укладених договорів про надання послуг у відповідність до вимог Положення про порядок в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича.

Термін: до 30.04.2025

Відповідальний: директор ЛКП

"Муніципальна варта".

4. Львівському комунальному підприємству "Муніципальна варта", Львівському комунальному підприємству "Ратуша-сервіс" забезпечити надання послуг, передбачених Положенням про порядок в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича.

Відповідальні: директор ЛКП

"Муніципальна варта", директор ЛКП

"Ратуша-сервіс".

5. Вважати такими, що втратили чинність:

5.1. Рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287 "Про затвердження Положення про порядок в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. Торговою, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича, вул. Братів Рогатинців, вул. Театральною, вул. К. Корнякта".

5.2. Рішення виконавчого комітету від 23.04.2021 № 305 "Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287".

5.3. Рішення виконавчого комітету від 25.06.2021 № 543 "Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287".

5.4. Рішення виконавчого комітету від 24.09.2021 № 822 "Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287".

5.5. Рішення виконавчого комітету від 22.07.2022 № 572 "Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287".

5.6. Рішення виконавчого комітету від 12.08.2022 № 657 “Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287”.

5.7. Рішення виконавчого комітету від 27.09.2022 № 866 “Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287”.

5.8. Рішення виконавчого комітету від 07.07.2023 № 664 “Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287”.

5.9. Рішення виконавчого комітету від 25.06.2024 № 864 “Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.12.2018 № 1287”.

6. Це рішення набирає чинності з 01 червня 2025 року.

7. Департаменту “Адміністрація міського голови” оприлюднити це рішення у засобах масової інформації.

Відповідальний: директор
департаменту “Адміністрація міського
голови”.

8. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань житлово-комунального господарства.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено
рішенням виконкому
від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону
центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи,
пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла,
вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького,
вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича (надалі – Положення) розроблене відповідно до Законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про охорону культурної спадщини”, “Про благоустрій населених пунктів”, Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 № 1306, ухвал міської ради від 27.06.1996 № 390 “Про створення пішохідної зони в центральній частині міста” та від 10.04.2014 № 3298 “Про затвердження проекту внесення змін до “Схеми організації руху транспорту і пішоходів в центральній частині м. Львова з пропозиціями по створенню пішохідних зон”, розробленого ДП ДІПМ “Містопроект”, рішення виконавчого комітету від 12.04.2013 № 208 “Про погодження Концепції створення впорядкованих паркувальних та пішохідних зон у центральній частині Львова і Програми реалізації I стадії Концепції створення впорядкованих паркувальних та пішохідних зон у центральній частині Львова.

1.2. Положення розроблене з метою збереження центральної частини м. Львова, внесеної до Списку світової спадщини ЮНЕСКО, покращання умов відпочинку мешканців і гостей міста, розвитку дрібного та середнього підприємництва у центральній частині міста, створення комфортних і безпечних умов перебування у громадському просторі мешканців та гостей міста, сприяння їх вільному доступу до туристично привабливих об'єктів.

1.3. Дія Положення поширюється на визначену територію пішохідної зони, яка обмежена просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл.

Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича (надалі – пішохідна зона, пішохідна зона центральної частини м. Львова).

1.4. Дія Положення поширюється на всі транспортні засоби, які перетинають межі пішохідної зони, крім двоколісних велосипедів.

1.5. В'їзд у пішохідну зону здійснюється через вул. Руську (зі сторони вул. Підвальної), вул. Памви Беринди (зі сторони просп. Свободи), вул. Братів Рогатинців (зі сторони пл. А. Міцкевича).

1.6. Виїзд з пішохідної зони здійснюється через вул. Руську (у напрямку вул. Підвальної), вул. Памви Беринди (у напрямку просп. Свободи), вул. Братів Рогатинців (у напрямку пл. А. Міцкевича).

1.7. Наскрізний проїзд через пішохідну зону заборонено.

1.8. В'їзд у пішохідну зону і виїзд з неї здійснюється через спеціальні технічні пристрої – боларди.

1.9. В'їзд у пішохідну зону транспортним засобам, зазначеним у пункті 1.4 цього Положення, забороняється, крім випадків, регламентованих цим Положенням.

2. Категорії транспортних засобів

2.1. В'їзд до пішохідної зони здійснюється на підставі перепустки, яку видає Львівське комунальне підприємство “Ратуша-сервіс”. Дозвіл на в'їзд до пішохідної зони на підставі перепустки мають право водії транспортних засобів, що належать до трьох наступних категорій:

2.1.1. До категорії “А” належать такі транспортні засоби: автотранспорт мешканців, які проживають (zareєстровані) на території пішохідної зони та автомобілі, позначені розпізнавальним знаком “Водій з інвалідністю”, якими керують водії з інвалідністю, а саме особи з ураженням опорно-рухового апарату або водії, які перевозять пасажирів з ураженням опорно-рухового апарату. До мешканців пішохідної зони прирівнюються також особи, які тимчасово проживають у готелях, розташованих у пішохідній зоні, а також священники храмів, розташованих у пішохідній зоні.

2.1.2. До категорії “Б” належать такі транспортні засоби: спеціалізований транспорт Львівського комунального підприємства “Львівавтодор”, Львівського комунального підприємства “ЛЕВ”, Львівського комунального підприємства “Старий Львів”, Львівського міського комунального підприємства з обслуговування та ремонту житла “Айсберг”, Львівського комунального підприємства “Шляхово-ремонтне підприємство Галицького району”, Львівського комунального підприємства “Ратуша-сервіс”, Львівського комунального підприємства “Міський центр інформаційних технологій” та транспортні засоби департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури Львівської міської ради, а також атракційно-туристичні транспортні засоби, які отримали погодження виконавчого комітету міської ради у встановленому порядку.

2.1.3. До категорії “В” належать транспортні засоби, які обслуговують мешканців пішохідної зони, підприємства та заклади, які розташовані та працюють на території пішохідної зони.

2.2. Проїзд через пішохідну зону без перепустки дозволений таким транспортним засобам: рейкові маршрутні транспортні засоби (трамваї), спеціалізований транспорт Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства внутрішніх справ України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, публічного акціонерного товариства з газопостачання та газифікації “Львівгаз”, приватного акціонерного товариства “Львівобленерго”, Львівського комунального підприємства “Львівсвітло”, Львівського міського комунального підприємства “Львівтеплоенерго”, Львівського міського комунального підприємства “Львівводоканал”, Львівського комунального підприємства “Львівелектротранс”, транспортні засоби Львівського комунального підприємства “Ратуша-сервіс”, Львівського комунального підприємства “Муніципальна варта”, автомобілі, спеціально обладнані для надання послуг зі збирання та перевезення твердих побутових відходів (ТПВ) з пішохідної зони та інкасаторські автомобілі банків.

2.3. Для тимчасового в'їзду на територію пішохідної зони Львівським комунальним підприємством “Ратуша-сервіс” надається письмовий дозвіл, відповідно до поданої заяви. Тимчасовий дозвіл видається для в'їзду транспортних засобів на територію пішохідної зони у зв'язку з обслуговуванням офіційних делегацій, тимчасових подій і заходів, які відбуваються на території пішохідної зони, а також у разі виняткових потреб мешканців, підприємств і закладів.

3. Порядок оформлення та видачі перепусток на право в'їзду у пішохідну зону

3.1. Перепустки на право в'їзду у пішохідну зону надає Львівське комунальне підприємство “Ратуша-сервіс”. Рішення про надання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону приймається постійно діючою комісією, утвореною при Львівському комунальному підприємстві “Ратуша-сервіс”. У разі відмови у наданні перепустки Львівське комунальне підприємство “Ратуша-сервіс” готує письмову відповідь та доводить її до відома заявника з мотивацією відмови та роз'ясненням відповідно до встановленого порядку.

3.2. Для отримання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону заявник звертається на ім'я директора Львівського комунального підприємства “Ратуша-сервіс” через Центр надання адміністративних послуг м. Львова та його територіальні підрозділи (надалі – ЦНАП). Заяви з пакетом документів реєструються у системі електронного документообігу міської ради та скеровуються для розгляду до Львівського комунального підприємства “Ратуша-сервіс”. Адміністратор ЦНАП сканує документи,

вносить їх у систему електронного документообігу та повертає оригінали документів заявнику.

3.3. Львівське комунальне підприємство “Ратуша-сервіс” не пізніше наступного робочого дня після оформлення перепустки здійснює її реєстрацію та передає до ЦНАП для видачі заявнику.

3.4. Строк прийняття рішення щодо надання перепустки на право в’їзду у пішохідну зону Львівським комунальним підприємством “Ратуша-сервіс” становить до 10 робочих днів з дня реєстрації документів заявника.

3.5. Перепустка на право в’їзду у пішохідну зону чинна один календарний рік з дня її видачі.

3.6. Для отримання перепустки на право в’їзду у пішохідну зону центральної частини м. Львова автотранспорту мешканців, які проживають (зареєстровані) на території пішохідної зони, необхідно подати такі документи:

3.6.1. Заяву на ім’я директора Львівського комунального підприємства “Ратуша-сервіс” із зазначенням причин чи необхідності в’їзду на територію пішохідної зони центральної частини м. Львова.

3.6.2. Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу встановленого законодавством України зразка, на який оформляється перепустка.

3.6.3. Документ, який посвідчує особу (паспорт громадянина, посвідчення водія).

3.6.4. Довідку про реєстрацію місця проживання у житловому приміщенні (квартирі, житловому будинку) у пішохідній зоні центральної частини м. Львова (у разі відсутності оновлених відомостей у Реєстрі Львівської міської територіальної громади).

3.6.5. Документи, які підтверджують право власності на житлове приміщення (квартиру, житловий будинок) у пішохідній зоні центральної частини м. Львова.

3.7. Перепустка на право в’їзду у пішохідну зону центральної частини м. Львова для автотранспорту мешканців, які проживають (зареєстровані) на території пішохідної зони видається, в разі відповідності таким критеріям:

3.7.1. Є власником або співвласником транспортного засобу, на який отримується перепустка.

3.7.2. Є власником або співвласником житлового приміщення (квартири, житлового будинку) у пішохідній зоні центральної частини м. Львова.

3.7.3. Зареєстрований у житловому приміщенні (квартирі, житловому будинку) у пішохідній зоні центральної частини м. Львова.

У разі невідповідності заявника хоча б одному з критеріїв, передбачених цим пунктом – перепустка на право в’їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова не видається.

3.8. Для отримання перепустки на право в’їзду у пішохідну зону автомобілям, позначеним розпізнавальним знаком “Водій з інвалідністю”

якими керують водії з інвалідністю, а саме особи з ураженням опорно-рухового апарату або водії, які перевозять пасажирів з ураженням опорно-рухового апарату, необхідно подати на ім'я директора Львівського комунального підприємства "Ратуша-сервіс" листа у довільній формі із зазначенням прізвища, імені по батькові водія, даних транспортного засобу (державний номерний знак, марка та модель), для якого необхідно надати перепустку на право в'їзду у пішохідну зону, контактного номера телефону водія та документ, який підтверджує відповідний статус.

3.9. Для отримання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону осіб, які тимчасово проживають у готелях, що розташовані в пішохідній зоні, адміністрація готелю повинна подати на ім'я директора Львівського комунального підприємства "Ратуша-сервіс" листа у довільній формі із зазначенням необхідності в'їзду транспортних засобів мешканців готелю у пішохідну зону (перепустка видається з розрахунку дійсності не більше ніж на чотири транспортних засоби для одного готелю).

3.10. Для отримання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону для священників храму настоятель храму повинен подати на ім'я директора Львівського комунального підприємства "Ратуша-сервіс" листа у довільній формі із зазначенням прізвища, імені по батькові водія, даних транспортного засобу (державний номерний знак, марка та модель), для якого необхідно надати перепустку на право в'їзду у пішохідну зону, контактного номера телефону водія (перепустка видається з розрахунку дійсності не більше ніж на чотири транспортних засоби для одного храму).

3.11. Для отримання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону транспортних засобів категорії "Б", відповідні підприємства та організації повинні звернутися з листом у довільній формі на ім'я директора Львівського комунального підприємства "Ратуша-сервіс" про службову необхідність в'їзду у пішохідну зону. Для отримання перепустки для атракційно-туристичних транспортних засобів, необхідно подати на ім'я директора Львівського комунального підприємства "Ратуша-сервіс" листа у довільній формі про необхідність в'їзду до пішохідної зони та долучити погодження виконавчого комітету Львівської міської ради щодо туристичного маршруту, який пролягає через пішохідну зону центральної частини м. Львова.

3.12. Для отримання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону транспортних засобів категорії "В" власникам цих транспортних засобів необхідно укласти договір з Львівським комунальним підприємством "Муніципальна варта" та здійснити відповідну плату за обслуговування системи в'їзду/виїзду у пішохідну зону. Для вантажних електромобілів діє 50-відсоткова знижка на сплату за обслуговування системи в'їзду/виїзду у пішохідну зону. Водії транспортних засобів категорії "В" зобов'язані виїхати з пішохідної зони не пізніше 09.00 год.

Для отримання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону фізичні або юридичні особи повинні подати такі документи:

3.12.1. Заяву на ім'я директора Львівського комунального підприємства "Ратуша-сервіс" із зазначенням причин чи необхідності в'їзду на територію пішохідної зони центральної частини м. Львова.

3.12.2. Документи, які посвідчують особу заявника.

3.12.3. Документи, які підтверджують право власності чи оренди приміщення у пішохідній зоні центральної частини м. Львова.

3.12.4. Договір на проведення робіт у пішохідній зоні центральної частини м. Львова або копію договору на організацію подій та заходів у пішохідній зоні центральної частини м. Львова.

3.12.5. Квитанцію про оплату коштів за обслуговування системи в'їзду/виїзду у пішохідну зону центральної частини м. Львова (надається до ЦНАП під час подачі документів на перепустку).

3.12.6. Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу встановленого законодавством України зразка, на який оформляється перепустка.

3.13. Для тимчасового в'їзду на територію пішохідної зони необхідно отримати письмовий дозвіл на право разового або багаторазового в'їзду у пішохідну зону протягом конкретно вказаного періоду часу у зв'язку з прибуттям офіційних делегацій, необхідністю обслуговування тимчасових подій і заходів, які відбуваються на території пішохідної зони, а також у разі виняткових потреб мешканців.

Для отримання тимчасового дозволу на право в'їзду у пішохідну зону заявник повинен подати через ЦНАП такі документи:

3.13.1. Заяву на ім'я директора Львівського комунального підприємства "Ратуша-сервіс" із зазначенням причин чи необхідності в'їзду на територію пішохідної зони, державного номерного знаку, марки та моделі транспортного засобу, який буде здійснювати в'їзд у пішохідну зону, часу, протягом якого необхідне перебування транспортного засобу у пішохідній зоні.

3.13.2. Документи, які посвідчують особу заявника.

3.13.3. Додаткові документи, які підтверджують потребу перебування транспортних засобів у пішохідній зоні (за наявності):

3.13.3.1. Документи, які засвідчують право власності чи оренди приміщення у пішохідній зоні.

3.13.3.2. Договір на проведення робіт у пішохідній зоні.

3.13.3.3. Договір на організацію подій та заходів у пішохідній зоні.

3.13.3.4. Документи, які засвідчують приймання офіційних делегацій.

3.13.4. За необхідності – інші документи, які засвідчують необхідність тимчасового в'їзду транспортних засобів.

3.14. Письмовий дозвіл на право в'їзду у пішохідну зону надаються водіям транспортних засобів із зазначенням кількості разів в'їзду у пішохідну зону, днів і годин, місця в'їзду, розташованого найближче до місця проведення робіт/заходів чи подій.

3.15. Для термінового в'їзду мешканці та адміністрація готелів, які розташовані у пішохідній зоні, можуть звернутися до чергового працівника

Львівського комунального підприємства “Муніципальна варта” у разі таких нагальних потреб:

3.15.1. Для надання ритуальних послуг мешканцям пішохідної зони, а також інших особам, які померли на території пішохідної зони центральної частини м. Львова.

3.15.2. Весільної процедури (не більше двох транспортних засобів) для мешканців, які зареєстровані у пішохідній зоні.

3.15.3. Завезення великогабаритної побутової техніки.

4. Обов'язки та права водіїв транспортних засобів щодо в'їзду/виїзду у пішохідну зону

4.1. Права водіїв транспортних засобів щодо в'їзду/виїзду у пішохідну зону:

4.1.1. Водії транспортних засобів, які отримали перепустки на право в'їзду у пішохідну зону, одержують право користуватися системою автоматичного зчитування державних номерних знаків автомобілів, яка забезпечує безперешкодний доступ автомобілів у пішохідну зону через автоматичне відкривання боларда. Якщо з певних технічних причин система автоматичного зчитування номерів автомобілів не забезпечила опускання боларда перед транспортним засобом, водій повинен зупинити автомобіль перед піднятим болардом на лінії-стоп і, за потреби, скористатися переговорним пристроєм для ідентифікації його диспетчером регламентованого допуску транспорту у пішохідну зону. Після увімкнення зеленого сигналу світлофора та повного опущення боларда водії транспортних засобів проїжджають на територію пішохідної зони.

4.1.2. Водії транспортних засобів категорії “А” мають право в'їзду та зупинки/стоянки виключно у визначених для цього місцях, вказаних у додатку 1 до цього Положення.

4.1.3. Водії транспортних засобів категорії “Б” мають право в'їзду у пішохідну зону та зупинки/стоянки у ній на час виконання службових обов'язків, крім атракційно-туристичних транспортних засобів. Для атракційно-туристичних транспортних засобів дозволено рух та зупинка/стоянка транспортних засобів у пішохідній зоні відповідно до затвердженого туристичного маршруту.

4.1.4. Водії транспортних засобів категорії “В” мають обмежене у часі протягом доби право платного в'їзду у пішохідну зону. Право в'їзду водіям цих транспортних засобів надається для здійснення розвантаження/завантаження товарів, продуктів, тари, будівельного сміття та будівельних відходів тощо, у період з 06.00 год. до 09.00 год. дня.

4.2. Обов'язки водіїв транспортних засобів щодо в'їзду/виїзду у пішохідну зону:

4.2.1. Власники перепусток повинні забезпечити видимість перепустки через розміщення її під вітровим склом автомобіля.

4.2.2. Стоянка та паркування транспортних засобів мешканців на території пішохідної зони центральної частини м. Львова дозволяється лише на спеціально відведених для цього місцях, вказаних у додатку 1 до цього Положення.

4.2.3. В'їзд у пішохідну зону і виїзд з пішохідної зони повинен здійснюватись через найближчі до помешкання власника і користувача спеціальні технічні пристрої – боларди. Доїзд до місць, спеціально відведених для паркування транспортних засобів мешканців, повинен здійснюватися за маршрутами, вказаними у додатку 2 до цього Положення.

5. Переоформлення перепустки на в'їзд у пішохідну зону центральної частини м. Львова

5.1. Перепустка на в'їзд у пішохідну зону центральної частини м. Львова підлягає переоформленню у таких випадках:

5.1.1. У разі купівлі, продажу, заміни транспортного засобу.

5.1.2. У разі закінчення терміну дії чи втрати перепустки.

5.1.3. У разі заміни вантажного електромобіля на вантажний автомобіль з двигуном внутрішнього згорання за умови повної оплати вартості за обслуговування системи в'їзду/виїзду у пішохідну зону центральної частини м. Львова.

5.2. Для переоформлення перепустки на в'їзд у пішохідну зону центральної частини м. Львова особа повинна через ЦНАП подати відповідні документи, що передбачені у розділі 3 цього Положення.

6. Контроль та відповідальність за порушення Положення

6.1. Контроль за дотриманням вимог цього Положення здійснюють уповноважені особи Львівського комунального підприємства “Муніципальна варта” та інспектори з паркування управління безпеки та вуличної інфраструктури департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури (надалі – уповноважені особи).

Уповноважені особи Львівського комунального підприємства “Муніципальна варта” також у межах наданих повноважень здійснюють контроль за дотриманням правил благоустрою на території пішохідної зони, складають протоколи про притягнення до адміністративної відповідальності за наїзди на зелені насадження, газони, тротуари, декоративні огорожі, зупинку та стоянку автотransпортних засобів, які ускладнюють або унеможливають утримання об'єктів благоустрою тощо.

Інспектори з паркування управління безпеки та вуличної інфраструктури департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури також у межах наданих повноважень здійснюють контроль за дотриманням правил зупинки, стоянки транспортних засобів та правил паркування транспортних засобів у пішохідній зоні центральної частини м.

Львова, встановлених Правилами дорожнього руху, Правилами паркування транспортних засобів тощо.

6.2. Водії транспортних засобів, які порушують вимоги цього Положення, Правил дорожнього руху, Правил паркування транспортних засобів, Правил благоустрою Львівської міської територіальної громади, або відмовляються від виконання вимог уповноважених осіб, передбачених цим Положенням, притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством.

6.3. За зверненням уповноважених осіб щодо порушення вимог цього Положення, Правил дорожнього руху, Правил паркування транспортних засобів, Правил благоустрою Львівської міської територіальної громади у пішохідній зоні (надалі – порушення) комісією при Львівському комунальному підприємстві “Ратуша-сервіс” можуть бути застосовані такі заходи впливу до порушника:

6.3.1. Письмове попередження, зазначене у додатку 3 до цього Положення, про вжиття заходів впливу при повторному порушенні – у разі здійснення одного порушення.

6.3.2. Призупинення дії перепустки на строк 3 дні – у разі здійснення двох порушень.

6.3.3. Призупинення дії перепустки на строк 10 днів – у разі здійснення трьох порушень.

6.3.4. Призупинення дії перепустки на строк 30 днів – у разі здійснення чотирьох порушень, а також у випадку, передбаченому пунктом 6.7 цього Положення.

6.3.5. Скасування дії перепустки – у разі здійснення п’яти і більше порушень, а також у випадку, передбаченому пунктом 6.5 цього Положення.

6.4. Заходи впливу застосовуються також за такі види порушень:

6.4.1. За недотримання Правил благоустрою Львівської міської територіальної громади на території пішохідної зони або унеможливлення утримання об’єктів благоустрою.

6.4.2. Здійснення зупинки, стоянки у пішохідній зоні у невідведених для цього місцях.

6.4.3. За порушення схеми доїзду до місць, спеціально відведених для паркування транспортних засобів з порушенням маршрутів, зазначених у додатку 2 до цього Положення.

6.5. Передача перепустки для використання на іншому автомобілі забороняється. У разі порушення цієї умови або у разі надання неправдивих даних для отримання перепустки комісія при Львівському комунальному підприємстві “Ратуша-сервіс” має право скасувати дію перепустки, що призведе до блокування в’їзду автомобіля у пішохідну зону через систему болардів.

6.6. У разі перевищення допустимого часу перебування у пішохідній зоні транспортних засобів категорії “В” (після 09.15 год.), Львівським комунальним підприємством “Муніципальна варта” відповідно до

укладених договорів застосовуються штрафні санкції у п'ятикратному розмірі середньоденної вартості обслуговування системи в'їзду/виїзду у центральну пішохідну зону.

6.7. У разі здійснення зупинки, стоянки транспортного засобу у пішохідній зоні на пл. Ринок з порушенням вимог цього Положення комісія при Львівському комунальному підприємстві "Ратуша-сервіс" може призупинити дію перепустки на 30 днів на цей транспортний засіб.

6.8. У разі виявлення порушень уповноважені особи, визначені цим Положенням, зобов'язані:

6.8.1. Здійснити фотофіксацію правопорушення.

6.8.2. Невідкладно або не пізніше наступного робочого дня у межах своїх повноважень передати інформацію про винесені попередження Львівському комунальному підприємству "Ратуша-сервіс" для вжиття відповідних заходів впливу.

6.9. Дія призупиненої перепустки може бути поновлена за рішенням робочої групи для вирішення питань, пов'язаних з в'їздом транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова на підставі звернення відповідної особи, поданого через ЦНАП на ім'я керівника цієї робочої групи.

7. Робоча група для вирішення питань, пов'язаних з в'їздом транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова

7.1. Для вирішення питань, пов'язаних з в'їздом транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, утворюється робоча група у складі згідно з відповідним розпорядженням Львівського міського голови.

7.2. До компетенції робочої групи відноситься розгляд таких питань:

7.2.1. Поновлення дії призупинених перепусток мешканців пішохідної зони (розглядається на підставі звернення мешканця).

7.2.2. Видача перепусток за відсутності необхідних документів, передбачених цим Положенням (розглядається на підставі звернення фізичної чи юридичної особи, яка має намір отримати перепустку).

7.2.3. Усунення порушень порядку в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова.

7.2.4. Інші питання, пов'язані із забезпеченням функціонування пішохідної зони.

7.3. Формою діяльності робочої групи є засідання, що проводяться за планами та порядком денним, які складаються її секретарем на основі звернень, поданих фізичними чи юридичними особами, а також структурними підрозділами Львівської міської ради.

7.4. Чергові засідання робочої групи скликаються за необхідністю керівником робочої групи або його заступником.

7.5. Засідання робочої групи вважаються правомочними за наявності не менш як 2/3 її складу.

7.6. Рішення робочої групи приймаються простою більшістю присутніх на засіданні способом відкритого голосування.

7.7. Рішення робочої групи оформлюються протоколом, який підписують головуючий на засіданні та секретар робочої групи. За бажанням членів робочої групи у протоколі засідання зазначаються їх зауваження та пропозиції.

7.8. Рішення робочої групи щодо видачі нових та поновлення дії призупинених перепусток скеровується для подальшого виконання Львівському комунальному підприємству "Ратуша-сервіс". Рішення щодо інших питань, які належать до компетенції робочої групи, скеровуються фізичним та юридичним особам, уповноваженим виконавчим органам Львівської міської ради, а також Головному управлінню Національної поліції у Львівській області для врахування та реалізації у межах повноважень.

Керуючий справами
виконавчого комітету

е-підпис

Євген БОЙКО

Віза:
Начальник управління
безпеки та вуличної
інфраструктури

е-підпис

Максим СМІЛЕВСЬКИЙ

Додаток 1
до Положення про порядок в'їзду
транспортних засобів у пішохідну
зону центральної частини
м. Львова, обмеженої просп.
Свободи, пл. І. Підкови, вул.
Театральною, пл. Князя
Ярослава Осмомисла,
вул. Краківською, вул.
С. Гавришкевича, пл. Данила
Галицького, вул. Підвальною,
вул. Валовою, пл. А. Міцкевича

МІСЦЯ
для паркування автомобілів мешканців пішохідної зони



Умовні позначення:

6

 Зона паркування мешканців і число паркувальних місць

Загальна кількість паркувальних місць мешканців – 81.

Начальник управління
безпеки та вуличної
інфраструктури

е-підпис

Максим СМІЛЕВСЬКИЙ

Додаток 2
до Положення про порядок в'їзду
транспортних засобів у пішохідну
зону центральної частини
м. Львова, обмеженої просп.
Свободи, пл. І. Підкови, вул.
Театральною, пл. Князя
Ярослава Осмомисла,
вул. Краківською, вул.
С. Гавришкевича, пл. Данила
Галицького, вул. Підвальною,
вул. Валою, пл. А. Міцкевича

СХЕМА
в'їзду автомобілів у пішохідну зону



Начальник управління
безпеки та вуличної
інфраструктури

е-підпис

Максим СМІЛЕВСЬКИЙ

Додаток 3
до Положення про порядок в'їзду
транспортних засобів у пішохідну
зону центральної частини
м. Львова, обмеженої просп.
Свободи, пл. І. Підкови, вул.
Театральною, пл. Князя
Ярослава Осмомисла,
вул. Краківською, вул.
С. Гавришкевича, пл. Данила
Галицького, вул. Підвальною,
вул. Валовою, пл. А. Міцкевича

ПОПЕРЕДЖЕННЯ

Шановний водію! Ви порушили вимоги Положення про порядок в'їзду транспортних засобів у пішохідну зону центральної частини м. Львова, обмеженої просп. Свободи, пл. І. Підкови, вул. Театральною, пл. Князя Ярослава Осмомисла, вул. Краківською, вул. С. Гавришкевича, пл. Данила Галицького, вул. Підвальною, вул. Валовою, пл. А. Міцкевича, що затверджене рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від _____ № _____.

Ця пішохідна зона є зоною обмеженої стоянки відповідно до пункту 3.38 розділу 33 Правил дорожнього руху, знак 3.38 "Зона обмеженої стоянки".

У разі здійснення зупинки, стоянки у пішохідній зоні на площі Ринок або іншого порушення дія перепустки на право в'їзду у пішохідну зону центральної частини м. Львова може бути призупинена відповідно до пункту 6.3 вищезазначеного Положення.

Начальник управління
безпеки та вуличної
інфраструктури

е-підпис

Максим СМІЛЕВСЬКИЙ