



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про підготовку та проведення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій зі збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади

Керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", постановами Кабінету Міністрів України від 08.08.2023 № 835 "Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами" і від 25.08.2023 № 918 "Про затвердження Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів", ухвалою міської ради від 08.07.2021 № 1081 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", виконавчий комітет вирішив:

1. Провести конкурс з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади.

2. Затвердити:

2.1. Склад конкурсної комісії для проведення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади (додаток 1).

2.2. Положення про конкурсну комісію для проведення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади (додаток 2).

3. Конкурсній комісії:

3.1. У своїй роботі керуватись Порядком проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25.08.2023 № 918.

3.2. Розробити та подати на затвердження конкурсну документацію про проведення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади.

Відповідальний: голова конкурсної комісії.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань житлово-комунального господарства.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Затверджено
рішенням виконкому
від _____ № _____

СКЛАД

конкурсної комісії для проведення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади

- I. Оліярник-Павленко - заступниця директора департаменту житлового господарства та інфраструктури, голова конкурсної комісії
- В. Іванов - начальник управління житлового господарства департаменту житлового господарства та інфраструктури, заступник голови конкурсної комісії
- О. Думич - головна спеціалістка відділу поводження з відходами управління житлового господарства департаменту житлового господарства та інфраструктури, секретарка конкурсної комісії

Члени конкурсної комісії:

- Н. Алексеева - директорка офісу агломерації та розвитку громад
- Г. Гладяк - голова Галицької районної адміністрації
- І. Савка - голова Залізничної районної адміністрації
- Ю. Лукашевський - голова Личаківської районної адміністрації
- А. Зозуля - голова Сихівської районної адміністрації
- Г. Нарівна - голова Франківської районної адміністрації
- І. Джурик - голова Шевченківської районної адміністрації
- М. Нарівний - заступник начальника управління – начальник відділу поводження з відходами управління житлового господарства департаменту житлового господарства та інфраструктури
- О. Соколовська - начальниця відділу комунального господарства управління житлового господарства департаменту житлового господарства та інфраструктури

М. Шевченко

- заступниця начальника відділу правової експертизи з економічних та інфраструктурних питань управління правової роботи юридичного департаменту.

Керуючий справами
виконавчого комітету

е-підпис

Євген БОЙКО

Віза:
Начальник управління
житлового господарства

е-підпис

Владислав ІВАНОВ

Додаток 2
Затверджено
рішенням виконкому
від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурсну комісію для проведення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Положення про конкурсну комісію для проведення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади (надалі – Положення) визначає порядок створення та організацію діяльності конкурсної комісії для проведення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади (надалі – конкурсна комісія).

1.2. Конкурсна комісія створюється для забезпечення справедливості, не упередженості, послідовності та високого професійного рівня в підготовці і проведенні конкурсів з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади.

2. Склад і порядок утворення конкурсної комісії

2.1. Персональний склад конкурсної комісії та Положення про неї затверджуються організатором конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади.

2.2. До складу конкурсної комісії входять посадові особи виконавчих органів Львівської міської ради та можуть залучатися (за згодою) представники територіального органу Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, які виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків та органів самоорганізації населення.

2.3. Повідомлення про утворення конкурсної комісії з пропозицією щодо долучення до її роботи осіб, зазначених у пункті 2.2 цього Положення, розміщується на офіційному вебсайті Львівської міської ради не пізніше ніж за 15 днів до проведення конкурсу. Особи, зазначені у пункті 2.2 цього Положення, які бажають взяти участь в роботі конкурсної комісії,

повідомляють голові конкурсної комісії про цей намір не пізніше ніж за п'ять днів до дати проведення конкурсу в довільній формі шляхом повідомлення на електронну пошту чи засобами інформаційно-комунікаційних систем.

2.4. До складу конкурсної комісії не можуть входити учасники конкурсу, члени сім'ї та пов'язані з ними особи.

2.5. Пов'язаними особами вважаються особи, які для цілей цього конкурсу відповідають будь-якій з таких ознак:

2.5.1. Юридична особа, яка здійснює контроль над учасником конкурсу або контролюється учасником конкурсу, або перебуває під спільним контролем з учасником конкурсу.

2.5.2. Фізична особа або члени її сім'ї, які здійснюють контроль над учасником конкурсу.

2.5.3. Службова (посадова) особа учасника конкурсу, уповноважена здійснювати від імені учасника конкурсу юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або припинення цивільно-правових відносин, а також члени сім'ї такої службової (посадової) особи відповідно до статті 3 Сімейного кодексу України.

2.6. Всі зміни до складу конкурсної комісії затверджуються організатором конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади.

3. Форма діяльності та повноваження конкурсної комісії

3.1. Конкурсна комісія приступає до роботи з моменту створення та затвердження Положення про неї.

3.2. Основною формою роботи конкурсної комісії є засідання, яке є відкритим та гласним.

3.3. Засідання конкурсної комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини її складу.

3.4. Засідання веде голова конкурсної комісії, а у разі його відсутності – заступник голови конкурсної комісії.

3.5. Конкурсна комісія:

3.5.1. Проводить засідання у порядку, передбаченому цим Положенням та чинним законодавством України.

3.5.2. Розкриває конверти та оголошує пропозиції учасників конкурсу.

3.5.3. Розглядає конкурсні пропозиції учасників конкурсу.

3.5.4. Перевіряє наявність документів у наданих конкурсних пропозиціях учасників.

3.5.5. Відхиляє пропозиції учасників конкурсу у випадках, передбачених Положенням та чинним законодавством України.

3.5.6. Оцінює конкурсні пропозиції та рішення про переможця конкурсу.

3.5.7. Виконує інші повноваження, покладені на неї організатором конкурсу та законодавством України.

4. Організація роботи конкурсної комісії

4.1. Організація діяльності конкурсної комісії покладається на голову конкурсної комісії.

4.2. Голова конкурсної комісії у межах наданої компетенції:

4.2.1. Скликає засідання конкурсної комісії.

4.2.2. Головує на засіданнях конкурсної комісії.

4.2.3. Організовує підготовку матеріалів на розгляд конкурсної комісії.

4.2.4. Інші повноваження надаються відповідно до цього Положення та нормативно-правових актів.

4.3. У разі відсутності голови конкурсної комісії його повноваження покладаються на заступника голови конкурсної комісії.

4.4. Секретар комісії:

4.4.1. Оформляє протоколи засідання конкурсної комісії та всі інші матеріали, необхідні для діяльності конкурсної комісії.

4.4.2. Оповіщає всіх членів конкурсної комісії про заплановане засідання конкурсної комісії.

4.4.3. Забезпечує контроль за виконанням доручень голови (заступника) конкурсної комісії.

4.4.4. Забезпечує зберігання документів конкурсної комісії відповідно до чинного законодавства України тощо.

4.5. Члени комісії зобов'язані брати участь у діяльності конкурсної комісії, виконують доручення голови (заступника).

5. Проведення конкурсу та визначення його переможця (переможців)

5.1. Конверти з конкурсними пропозиціями відкриваються у день проведення конкурсу під час засідання конкурсної комісії та розглядаються відповідно до конкурсної документації у черговості їх надходження та реєстрації у журналі обліку.

5.2. Головуючий на засіданні конкурсної комісії оголошує присутнім інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, наявні матеріали та документи конкурсних пропозицій та запропоновані учасниками конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів за об'єктом конкурсу.

5.3. Конкурсна комісія перевіряє наявність документів, подання яких передбачено конкурсною документацією.

5.4. У разі присутності учасників конкурсу на засіданні конкурсної комісії, члени конкурсної комісії під час розгляду конкурсних пропозицій можуть звернутися до них за роз'ясненням щодо змісту їх пропозицій, провести консультації з окремими учасниками.

5.5. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє конкурсні пропозиції з однієї з таких причин:

5.5.1. Конкурсну пропозицію подано не у повному обсязі, що передбачений конкурсною документацією.

5.5.2. Учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією.

5.5.3. Учасник конкурсу припиняється в результаті ліквідації або його було припинено, або визнано у встановленому порядку банкрутом;

5.5.4. Встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.

5.6. У рішенні про відхилення конкурсних пропозицій зазначається перелік учасників, конкурсні пропозиції яких були відхилені, та обґрунтування причин відхилення.

5.7. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про відхилення конкурсних пропозицій всіх учасників конкурсу конкурс оголошується повторно протягом місяця.

5.8. Переможцем (переможцями) конкурсу визначаються його учасник або декілька учасників, що відповідає (відповідають) кваліфікаційним вимогам, за результатами розгляду конкурсних пропозицій.

5.9. Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення залишається за головуючим на засіданні.

5.10. Рішення конкурсної комісії оформлюються протоколом, який підписується головуючим, членами конкурсної комісії та її секретарем, і подається на затвердження організатору конкурсу.

5.11. Протокол засідання конкурсної комісії має містити інформацію про:

5.11.1. Дату та місце проведення засідання конкурсної комісії.

5.11.2. Прізвища, імена, по батькові (за наявності) та посади членів конкурсної комісії, які присутні на засіданні.

5.11.3. Номер та назва об'єкта конкурсу.

5.11.4. Перелік учасників конкурсу із зазначенням критеріїв відповідності їх конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам (основним та у разі необхідності додатковим) та наявним перевагам за ними.

5.11.5. Запропоновані учасниками конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів.

5.11.6. Результати голосування членів конкурсної комісії.

5.11.7. Рішення конкурсної комісії.

5.12. Організатор конкурсу протягом 10 робочих днів від дати надходження протоколу конкурсної комісії приймає рішення про результати конкурсу.

Керуючий справами
виконавчого комітету

e-підпис

Євген БОЙКО

Віза:

Начальник управління
житлового господарства

e-підпис

Владислав ІВАНОВ