



Львівська міська рада
Виконавчий комітет

РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про затвердження Положення
про конкурс “Фокус на культуру”

Керуючись Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про культуру”, Стратегією розвитку культури м. Львова до 2025 року, затвердженою ухвалою міської ради від 08.06.2017 № 2047, Програмою “Львів 2020: Фокус на культуру”, затвердженою ухвалою міської ради від 12.12.2019 № 5986, комплексом заходів у рамках реалізації Програми “Львів 2020: Фокус на культуру”, затвердженим рішенням виконавчого комітету від 07.02.2020 № 90, з метою створення системного підходу до трансформації культурної екосистеми міста Львова, реалізації та підтримки перехресної взаємодії у галузях спадщини, освіти, туризму, інформаційних технологій, мистецької культури, а також максимальної партисипації творчої еліти, залучення мешканців до творення міського простору та стимулювання створення конкурентоспроможного культурного продукту у Львові із залученням коштів міського бюджету м. Львова виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Положення про конкурс “Фокус на культуру” (додається).
2. Реалізувати конкурс “Фокус на культуру”.

Відповідальний: директор департаменту розвитку.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань розвитку.

Львівський міський голова

А. Садовий

Додаток

Затверджено
рішенням виконкому
від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ про конкурс “Фокус на культуру”

1. Загальні положення

1.1. Положення про конкурс “Фокус на культуру” (надалі – Положення) регулює проведення конкурсу надання грантової підтримки на реалізацію проектів у галузі культури на 2020 рік (надалі – конкурс).

1.2. Метою конкурсу є стимулювання створення конкурентоспроможного культурного продукту у Львові із залученням коштів міського бюджету м. Львова.

1.3. Завданнями конкурсу є надання грантової підтримки за рахунок коштів міського бюджету м. Львова на реалізацію проектів, які відповідають візії та місії Програми “Фокус на культуру”.

1.4. Переможці конкурсу за умовами Положення можуть отримати грантову підтримку на реалізацію проекту з розрахунку:

1.4.1. Грантова підтримка на реалізацію малих проектів – до 500 тис. грн.

1.4.2. Грантова підтримка на реалізацію великих проектів – до 2 млн. грн.

2. Кваліфікаційні вимоги до аплікантив та участь у конкурсі

2.1. Аплікантами (учасниками) конкурсу можуть бути юридичні особи всіх форм власності зі статутною діяльністю у сфері культури та мистецтв – підприємства, установи і заклади, громадські організації, благодійні фонди та творчі спілки тощо, які зареєстровані та здійснюють свою діяльність на території м. Львова.

2.2. Для участі у конкурсі апліканти протягом терміну, вказаного в оголошенні про конкурс, заповнюють електронні реєстраційні форми, посилання на які знаходяться в оголошенні про проведення конкурсу.

2.3. Складові реєстраційної форми:

2.3.1. Аплікаційна форма онлайн.

2.3.2. Візуалізація проекту на електронних носіях (презентація, фото, макети, аудіо та відеофайли тощо у разі наявності).

2.3.3. Належним чином завірені оригінали чи копії документів, які засвідчують участь у співорганізації проекту чи матеріальний внесок у реалізацію проекту (за наявності).

2.3.4. Додаткові документи до проекту – рекомендаційні листи, рецензії тощо (за наявності).

2.4. Відповідальність за оформлення документів та достовірність інформації, поданої на розгляд конкурсної комісії, покладається на керівника організації – апліканта.

2.5. Невідповідність учасника кваліфікаційним вимогам конкурсу, складання апікаційної форми для участі у конкурсі пізніше зазначеного в умовах конкурсу терміну є підставою для відмови у розгляді заяви на участь у конкурсі.

3. Правління з реалізації конкурсу “Фокус на культуру”

3.1. Визначення юридичних осіб – переможців конкурсу, яким буде надаватись грантова підтримка на реалізацію проектів у галузі культури у 2020 році у межах конкурсу “Фокус на культуру” за рахунок коштів міського бюджету м. Львова, здійснюється на конкурсній основі за рішенням правління з реалізації конкурсу “Фокус на культуру” (надалі – правління).

3.2. Склад правління затверджує виконавчий комітет Львівської міської ради.

Правління очолює голова та складається з голови та членів правління. Голова та інші члени правління призначаються на строк до одного року. Голова правління одночасно виконує обов’язки програмного директора конкурсу “Фокус на культуру”.

3.3. Засідання правління можуть бути скликані головою за попереднім повідомленням усіх членів правління, не менше, ніж за тиждень. Ініціатор засідання разом з повідомленням про засідання представляє запропонований порядок денний. Член правління може включати питання до запропонованого порядку денного через направлення за 24 (двадцять чотири) години письмового повідомлення іншим членам правління. Остаточний порядок денний затверджується на початку засідання правління.

3.4. Голова може, якщо вважає за необхідне, призначити виконуючого обов’язки голови для тимчасового виконання функцій голови. Належним чином призначений виконуючий обов’язки голови має такі ж повноваження, які надані голові. Присутність належним чином призначеного виконуючого обов’язки голови та підпис належним чином призначеного виконуючого обов’язки голови під рішенням правління має таку ж юридичну силу та дію як і підпис голови.

3.5. Робота правління проводиться у формі засідань. Засідання правління є правочинним якщо у ньому беруть участь більше половини її членів. Члени правління можуть брати участь у засіданнях правління особисто або за допомогою інтернет зв’язку.

3.6. До повноважень правління належить:

3.6.1. Здійснення оцінювання документів, поданих організаціями для участі у конкурсі.

3.6.2. Затребування у апікантів додаткових підтверджуючих документів щодо реалізації поданого на участь у конкурсі проекту.

3.6.3. Здійснення відбору переможців, які отримують грантову підтримку з міського бюджету м. Львова у 2020 році.

3.7. Правління уповноважене ухвалювати рішення з усіх питань, віднесених до його компетенції, за наявності більшості його членів, включно з головою. Правління ухвалює всі рішення простою більшістю членів, присутніх на засіданні правління. У разі однакових результатів визначальним є голос голови правління.

3.8. Результати засідань правління оформляються у вигляді протоколу.

3.9. Правління може залучати департамент розвитку до виконання своїх функцій у рамках чинного законодавства.

4. Порядок проведення конкурсу

4.1. Прийом документів на участь у конкурсі розпочинається за рішенням правління, що є підставою для наказу директора департаменту розвитку про початок конкурсу та публікації відповідної новини на офіційній веб-сторінці Львівської міської ради з посиланням на сайт “Фокус на культуру”.

4.2. Прийом документів на участь у конкурсі триває протягом 30-ти календарних днів з моменту його оголошення.

4.3. Термін подання заявок на участь у конкурсі може бути продовжений за рішенням правління.

4.4. Конкурсний відбір здійснюється у два етапи:

4.4.1. Попередній (технічний) відбір аплікантів – департамент розвитку узагальнює інформацію щодо повноти поданих пакетів документів, відповідності аплікантів кваліфікаційним вимогам конкурсу та надає її разом з матеріалами поданих проектів для дистанційного ознайомлення членам правління.

4.4.2. Експертна оцінка проектів членами правління та конкурсний відбір проектів, рекомендованих правлінням до надання грантової підтримки за рахунок коштів міського бюджету м. Львова у 2020 році.

4.5. До конкурсного відбору допускаються апліканти, які відповідають кваліфікаційним вимогам конкурсу та подали повний перелік документів, визначений цим Положенням.

4.6. Конкурсний відбір здійснює правління, керуючись такими критеріями:

4.6.1. Оригінальність та інноваційність проекту.

4.6.2. Відображення локальних особливостей міста.

4.6.3. Комунікаційна складова проекту.

4.6.4. Освітня складова проекту.

4.6.5. Міжгалузевий характер проекту.

4.6.6. Співпраця між інституціями.

4.6.7. Реалістичність виконання завдань проекту.

4.6.8. Бюджет і фінансова ефективність.

4.6.9. Співфінансування.

4.6.10. Довгостроковий вплив та сталість проекту.

4.7. На основі попереднього технічного відбору та експертної оцінки на відповідність критеріям конкурсного відбору члени правління визначають перелік проектів, на реалізацію яких пропонується надати грантову підтримку за рахунок коштів міського бюджету м. Львова, з вказанням пропонованого розміру фінансової підтримки у розрізі кожного проекту.

4.8. Правління має право коригувати бюджет проекту, про що інформує апліканта.

4.9. Члени правління мають право звертатися до зовнішніх експертів для отримання висновків щодо того чи іншого проекту. Такі висновки мають бути оформлені у письмовому вигляді належним чином (із зазначенням дати складання, посади, прізвища, імені та по батькові експерта, а також його особистого підпису) та представлені на розгляд усіх членів правління при здійсненні конкурсного відбору.

4.10. Рішення правління оформляється у вигляді протоколу.

5. Порядок надання грантової підтримки на реалізацію проектів у галузі культури відповідно до конкурсу “Фокус на культуру”

5.1. На підставі протоколу засідання правління з переліком підтриманих проектів департамент розвитку готує та укладає договори з переможцями конкурсу про реалізацію проектів та виділення грантової підтримки з міського бюджету м. Львова у 2020 році у межах конкурсу “Фокус на культуру”.

5.2. Після завершення проекту між департаментом розвитку та виконавцем проекту підписується акт виконаних робіт.

6. Прикінцеві положення

6.1. Грантова підтримка на реалізацію проектів у галузі культури надається у межах коштів, передбачених у міському бюджеті м. Львова на 2020 рік.

6.2. Усі документи, матеріали та твори, подані аплікантами на участь у конкурсі, зберігаються у департаменті розвитку або передаються на баланс комунальним установам у встановленому порядку й аплікантам не повертаються.

6.3. У другій декаді грудня 2020 року переможці конкурсу звітують про реалізовані проекти у галузі культури, які отримали грантову підтримку з міського бюджету м. Львова у 2020 році, або презентують проміжний звіт, якщо проект продовжує реалізовуватись у 2021 році.

6.4. Визначення форми звіту та його організація покладаються на департамент розвитку.

Керуючий справами
виконкому

М. Литвинюк

Візи:

Директор департаменту
розвитку

Н. Бунда

Начальник управління
культури

Х. Береговська