



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про створення прийомної сім'ї
і влаштування дитини, позбавленої
батьківського піклування, на
виховання та спільне проживання

Розглянувши звернення

від 22.03.2023 (zareestrowane u Львівській міській раді 22.03.2023 за № _____), враховуючи протокол комісії з питань захисту прав дитини від 07.04.2023 № 3, довідку Львівського обласного центру соціальних служб про проходження навчання (курсу підготовки) кандидатів в опікуни, піклувальники, прийомні батьки, батьки-вихователі від 16.03.2023 № 135, рекомендацію Львівського обласного центру соціальних служб про включення до єдиного електронного банку даних про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів від 16.03.2023, висновок про можливість утворення прийомної сім'ї управління "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики від 05.04.2023 № 4-260001-13772, відповідно до Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування", постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565 "Про затвердження Положення про прийомну сім'ю", з метою впровадження сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, виконавчий комітет вирішив:

1. Створити в особі _____, народженого _____, та _____, народженої _____, прийомну сім'ю за адресою: _____.

2. Влаштувати у прийомну сім'ю _____ на виховання та спільне проживання дитину, позбавлену батьківського піклування, _____, народжену _____.

3. Підставою набуття статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, є рішення Франківського районного суду м. Львова від 12.04.2022 (у справі № 2/465/843/22) про відібрання малолітньої дитини _____ від матері _____ без позбавлення її батьківських прав. Відомості про батька записані за заявою матері згідно з ч. 1 ст. 135 Сімейного кодексу України.

4. Місцем походження м. Львів. є

5. Дитина не перебуває на обліку дітей, які можуть бути усиновлені.

6. Дитина перебуває на реєстраційному обліку у квартирі № у будинку № на вул. Ю. Федьковича у м. Львові.

7. Встановити, що прийомні батьки

є законними представниками дитини на підприємствах, в установах та організаціях без спеціальних на те повноважень відповідно до пункту 17 Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565.

8. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дитини на

відповідно до пункту 17 Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565.

9. Управлінню "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики:

9.1. Підготувати проєкт договору про влаштування дитини на виховання та спільне проживання у прийомну сім'ю.

9.2. Забезпечити передачу документів на дитину

9.3. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини у прийомній сім'ї.

9.4. Подавати заступнику міського голови з гуманітарних питань звіт про стан утримання і розвитку дитини у прийомній сім'ї.

Термін: щорічно, до 14 квітня
Відповідальний: начальник управління "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики.

10. Львівському міському центру соціальних служб:

10.1. Закріпити за прийомною сім'єю соціального працівника.

10.2. Забезпечити соціальне супроводження з наданням комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї.

10.3. Подавати управлінню "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

Термін: щорічно, до 14 березня
Відповідальний: директор Львівського міського центру соціальних служб.

11. Управлінню соціального захисту департаменту гуманітарної політики забезпечити призначення та виплату державної соціальної допомоги на _____ як дитину, позбавлену батьківського піклування, та грошового забезпечення прийомним батькам відповідно до норм законодавства України.

Термін: щомісяця, до 20 числа

Відповідальний: начальник управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики.

12. Управлінню охорони здоров'я департаменту гуманітарної політики:

12.1. Закріпити сімейного лікаря за дитиною (за вибором прийомних батьків).

12.2. Забезпечити проходження дитиною двічі на рік медичного огляду, а у разі потреби – здійснення диспансерного нагляду за нею.

12.3. Подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики звіт про стан здоров'я дитини _____

, дотримання _____

та _____

рекомендацій лікаря.

Термін: щорічно, до 14 березня

Відповідальний: начальник управління охорони здоров'я департаменту гуманітарної політики.

13. Управлінню освіти департаменту розвитку:

13.1. Забезпечити права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

13.2. Подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики звіт про рівень розвитку та знань дитини _____

, наявність у неї шкільного одягу і шкільного приладдя, систематичність відвідувань уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідувань нею гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь _____

у вихованні дитини тощо.

Термін: щорічно, до 14 березня

Відповідальний: начальник управління освіти департаменту розвитку.

14. Управлінню молодіжної політики департаменту розвитку:

14.1. Забезпечити дитину безкоштовним оздоровленням.

Термін: щорічно

14.2. Подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики звіт про забезпечення дитини _____

безкоштовним оздоровленням.

Термін: щорічно, до 14 березня

Відповідальний: начальник управління
молодіжної політики департаменту
розвитку.

15. Головному управлінню Національної поліції у Львівській області
подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної
політики звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дитини
, яка виховується у прийомній сім’ї, та
з боку

Термін: щорічно, до 14 березня
Відповідальний: начальник Головного
управління Національної поліції
у Львівській області.

16. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника
міського голови – заступника міського голови з економічного розвитку, в. о.
заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ