



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про внесення змін до рішення  
виконавчого комітету від  
09.06.2022 № 406

Керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, на виконання ухвал міської ради від 04.02.2021 № 32 “Про затвердження структури виконавчих органів Львівської міської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів”, від 08.07.2021 № 1081 “Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради” та від 06.12.2022 № 2644 “Про затвердження Програми забезпечення громадського порядку та безпеки на території Львівської міської територіальної громади” виконавчий комітет вирішив:

внести зміни до рішення виконавчого комітету від 09.06.2022 № 406 “Про функціонування комплексної системи відеоспостереження Львівської міської територіальної громади”:

1. Викласти пункти 4.3, 4.4 додатка 1 у новій редакції:

“4.3. Розпорядником Системи є Львівська міська рада в особі управління безпеки та вуличної інфраструктури департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.

4.4. Адміністратором Системи є Львівська міська рада в особі відділу оперативно-технічних заходів управління безпеки та вуличної інфраструктури департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.”.

2. Викласти підпункт 7.1.2 пункту 7.1 додатка 1 у новій редакції:

“7.1.2. Посадовим (службовим) особам правоохоронних органів, військових формувань, Державної служби з надзвичайних ситуацій та Державної виконавчої служби у Львівській області Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Львів) або їх структурних підрозділів, працівникам Львівського комунального підприємства “Муніципальна варта”.

3. Викласти підпункт 3.1.2.1.2 пункту 3.1 додатка 2 у новій редакції:

“3.1.2.1.2. Персоніфікований доступ до Системи посадовим (службовим) особам Користувача з особливим статусом, окрім працівників Львівського комунального підприємства “Муніципальна варта” та осіб, які визначені у пункті 7.1.1 Положення, надається при наявності технічної можливості та на підставі письмового звернення керівника органу (підприємства, установи, організації) до Розпорядника Системи, у

якому зазначаються: обґрунтування необхідності; перелік відповідальних працівників із зазначенням їх прізвища, імені, по батькові, посади, їх контактних даних (номери робочого та мобільного телефонів), а також адреси розташування робочого місця; додатки до письмового звернення: належним чином завірені копії наказів про призначення на відповідну посаду або про прийняття на роботу відповідальних працівників, а також особисто заповнені бланки заяв про надання згоди на обробку персональних даних (додаток 2 до цього Регламенту) та зобов'язань про нерозголошення інформації з обмеженим доступом (додаток 3 до цього Регламенту) кожним з відповідальних працівників.“.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ