



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про влаштування дитини, позбавленої батьківського піклування, на виховання та спільне проживання у дитячий будинок сімейного типу

Розглянувши звернення

_____, враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 04.06.2026 № 5, висновок управління "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики про доцільність влаштування дитини на виховання та спільне проживання у дитячий будинок сімейного типу від 08.06.2026 № 4-2608-35900, висновок Комунальної установи змішаного типу "Львівський міський центр соціальних послуг та реабілітації "Джерело" про доцільність влаштування дитини на виховання та спільне проживання у дитячий будинок сімейного типу від 08.06.2026, відповідно до Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування", постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 564 "Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу", з метою впровадження сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, виконавчий комітет вирішив:

1. Влаштувати у дитячий будинок сімейного типу

_____, на виховання та спільне проживання дитину, позбавлену батьківського піклування,

2. Підставою набуття статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, є рішення Залізничного районного суду м. Львова від 23.02.2026 (у справі 462/7616/25) про позбавлення батьківських прав

відносно дитини _____, ухвала Залізничного районного суду м. Львова від 29.04.2026 (у справі № 462/7616/25) про виправлення опіски (у судовому рішенні).

3. Місцем походження

4. Дитина перебуває на обліку дітей, які можуть бути усиновлені.

5. Дитина перебуває на реєстраційному обліку

6. Встановити, що батьки-вихователі є законними представниками дитини у всіх органах, установах та організаціях без спеціальних на те повноважень відповідно до пункту 20 Положення про дитячий будинок сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 564.

7. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дитини

відповідно до пункту 19 Положення про дитячий будинок сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 564.

8. Зобов'язати батьків-вихователів звернутись до Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області для призначення та виплати державної соціальної допомоги на як дитину, позбавлену батьківського піклування, та грошового забезпечення батькам-вихователям відповідно до норм законодавства України.

9. Управлінню "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики:

9.1. Внести зміни до договору № 1 про забезпечення функціонування дитячого будинку сімейного типу від 20.09.2021.

9.2. Забезпечити передачу документів на дитину

9.3. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини у дитячому будинку сімейного типу.

9.4. Подавати заступнику міського голови з гуманітарних питань звіт про стан виховання, утримання і розвитку дитини у дитячому будинку сімейного типу.

Термін: щорічно, до 26 серпня

Відповідальний: начальник управління "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики.

10. Комунальній установі змішаного типу "Львівський міський центр соціальних послуг та реабілітації "Джерело":

10.1. Забезпечити соціальне супроводження з наданням комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування дитячого будинку сімейного типу.

10.2. Подавати управлінню "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики інформацію про ефективність функціонування дитячого будинку сімейного типу.

Термін: щорічно, до 26 липня

Відповідальний: директор КУЗТ

“Львівський міський центр соціальних послуг та реабілітації “Джерело”.

11. Управлінню охорони здоров'я департаменту гуманітарної політики:

11.1. Закріпити сімейного лікаря за дитиною (за вибором батьків-вихователів).

11.2. Забезпечити проходження дитиною двічі на рік медичного огляду, а у разі потреби – здійснення диспансерного нагляду за ним.

11.3. Подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики звіт про стан здоров'я дитини, дотримання рекомендацій лікаря.

Термін: щорічно, до 26 липня

Відповідальний: начальник управління охорони здоров'я департаменту гуманітарної політики.

12. Управлінню розвитку освіти департаменту освіти та культури:

12.1. Забезпечити права дитини на здобуття загальної середньої освіти

12.2. Забезпечити дитину безкоштовним оздоровленням.

12.3. Подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики звіт про рівень розвитку та знань, забезпечення безкоштовним оздоровленням дитини

, наявність у нього шкільного одягу і шкільного приладдя, систематичність відвідувань уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідувань ним гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь у вихованні дитини тощо.

Термін: щорічно, до 26 липня

Відповідальний: начальник управління розвитку освіти департаменту освіти та культури.

13. Головному управлінню Пенсійного фонду України у Львівській області подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики інформацію про призначення та виплату державної соціальної допомоги на як дитину, позбавлену батьківського піклування, та грошового забезпечення батькам-вихователям відповідно до норм законодавства України.

Термін: щорічно

Відповідальний: начальник Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області.

14. Головному управлінню Національної поліції у Львівській області подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дитини

і з боку батьків-вихователів

Термін: щорічно, до 26 липня
Відповідальний: начальник Головного
управління Національної поліції у
Львівській області.

15. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського
голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ