



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про влаштування дітей, позбавлених батьківського піклування, на виховання та спільне проживання у прийомну сім'ю

Розглянувши звернення

від 05.01.2026 (zareєстроване у Львівській міській раді 06.01.2026 за № \_\_\_\_\_), враховуючи протокол комісії з питань захисту прав дитини від 08.01.2026 № 1, довідку Львівського обласного центру соціальних служб про проходження навчання (курсу підготовки) кандидатів в опікуни, піклувальники, прийомні батьки, батьки-вихователі від 21.08.2024 № 820, рекомендацію Львівського обласного центру соціальних служб про включення до єдиного електронного банку даних про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів від 21.08.2024, висновок управління "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики про доцільність влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомну сім'ю від 07.01.2026 № 4-2608-861, відповідно до Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування", постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565 "Про затвердження Положення про прийомну сім'ю", з метою впровадження сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, виконавчий комітет вирішив:

1. Влаштувати у прийомну сім'ю

\_\_\_\_\_, за адресою: \_\_\_\_\_ на виховання та спільне проживання дітей, позбавлених батьківського піклування,

2. Підставою набуття статусу дітей, позбавлених батьківського піклування, є рішення Франківського районного суду м. Львова від 20.11.2025 (у справі № 465/5962/24) про позбавлення батьківських прав матері \_\_\_\_\_ та свідоцтво про смерть батька від 04.06.2024 серії II-НО № 233472, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану по Донецькій області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

3. Місцем походження

є

4. Діти перебувають на обліку дітей, які можуть бути усиновлені.

5. Діти перебувають на реєстраційному обліку у будинку № на вул.

6. Встановити, що прийомні батьки

є законними представниками дітей

на підприємствах, в

установах та організаціях без спеціальних на те повноважень відповідно до пункту 17 Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565.

7. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дітей

на

відповідно до пункту 17 Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565.

8. Зобов'язати прийомних батьків

звернутись до Головного управління

Пенсійного фонду України у Львівській області для призначення та виплати державної соціальної допомоги на

як дітей, позбавлених батьківського

піклування, та грошового забезпечення прийомним батькам відповідно до норм законодавства України.

9. Управлінню "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики:

9.1. Підготувати проєкт адміністративного договору про влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомну сім'ю.

9.2. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дітей у прийомній сім'ї.

9.3. Подавати заступнику міського голови з гуманітарних питань звіт про стан виховання, утримання і розвитку дітей у прийомній сім'ї.

Термін: щорічно, до 16 січня

Відповідальний: начальник управління "Служба у справах дітей"

департаменту гуманітарної політики.

10. Комунальній установі змішаного типу "Львівський міський центр соціальних послуг та реабілітації "Джерело":

10.1. Закріпити за прийомною сім'єю фахівця з соціальної роботи.

10.2. Забезпечити соціальне супроводження з наданням комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї.

10.3. Подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики інформацію про ефективність функціонування прийомної сім’ї.

Термін: щорічно, до 16 грудня  
Відповідальний: директор КУЗТ  
“Львівський міський центр соціальних  
послуг та реабілітації “Джерело”.

11. Управлінню охорони здоров’я департаменту гуманітарної політики:

11.1. Закріпити сімейного лікаря за дітьми  
(за вибором прийомних  
батьків).

11.2. Забезпечити проходження дітьми  
двічі на рік медичного  
огляду, а у разі потреби – здійснення диспансерного нагляду за ними.

11.3. Подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики звіт про стан здоров’я дітей, дотримання рекомендацій лікаря.

Термін: щорічно, до 16 грудня  
Відповідальний: начальник управління  
охорони здоров’я департаменту  
гуманітарної політики.

12. Управлінню розвитку освіти департаменту освіти та культури:

12.1. Забезпечити права дітей  
на здобуття загальної середньої освіти.

12.2. Забезпечити дітей  
безкоштовним оздоровленням.

Термін: щорічно

12.3. Подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики звіт про рівень розвитку та знань, забезпечення безкоштовним оздоровленням дітей

, наявність у них шкільного одягу і шкільного приладдя, систематичність відвідувань уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідувань ними гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь у вихованні дітей тощо.

Термін: щорічно, до 16 грудня  
Відповідальний: начальник управління  
розвитку освіти департаменту освіти та  
культури.

13. Головному управлінню Пенсійного фонду України у Львівській області подавати управлінню “Служба у справах дітей” департаменту гуманітарної політики інформацію про призначення та виплату державної соціальної допомоги на

як дітей, позбавлених батьківського піклування, та грошового забезпечення прийомним батькам відповідно до норм законодавства України.

Термін: щорічно

Відповідальний: начальник Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області.

14. Головному управлінню Національної поліції у Львівській області подавати управлінню "Служба у справах дітей" департаменту гуманітарної політики звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дітей , які виховуються у прийомній сім'ї, та з боку

Термін: щорічно, до 16 грудня

Відповідальний: начальник Головного управління Національної поліції у Львівській області.

15. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ