



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про проведення конкурсу на здобуття соціальної відзнаки Львівської міської територіальної громади "Дбайливі"

З метою відзначення осіб, колективів, установ, організацій та ініціатив, які здійснюють вагомий внесок у розвиток соціальної сфери, підтримку мешканців Львівської міської територіальної громади, популяризації кращих практик у сфері соціального захисту населення, відповідно до Календарного плану заходів управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради на 2026 рік, погодженого постійною комісією охорони здоров'я та соціального захисту і постійною комісією фінансів та планування бюджету, з метою організації та проведення конкурсу на здобуття соціальної відзнаки Львівської міської територіальної громади "Дбайливі" виконавчий комітет вирішив:

1. Проводити щорічно конкурс на здобуття соціальної відзнаки Львівської міської територіальної громади "Дбайливі".

2. Затвердити Порядок проведення конкурсу на здобуття соціальної відзнаки Львівської міської територіальної громади "Дбайливі" (додається).

3. Управлінню соціального захисту департаменту гуманітарної політики забезпечити організацію та проведення конкурсу відповідно до затвердженого Порядку проведення конкурсу на здобуття соціальної відзнаки Львівської міської територіальної громади "Дбайливі".

Відповідальний: начальник управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено
рішенням виконкому
від _____ № _____

ПОРЯДОК
проведення конкурсу на здобуття соціальної відзнаки
Львівської міської територіальної громади “Дбайливі”

1. Загальні положення

1.1. Порядок проведення конкурсу на здобуття соціальної відзнаки Львівської міської територіальної громади “Дбайливі” (надалі – Порядок) визначає механізм організації та проведення конкурсу на здобуття соціальної відзнаки Львівської міської територіальної громади “Дбайливі” (надалі – Конкурс), порядок подання кандидатур, їх оцінювання та визначення переможців.

1.2. Конкурс проводиться з метою відзначення осіб, установ, закладів, організацій та ініціатив, які здійснюють вагомий внесок у розвиток системи соціального захисту населення, підтримку сімей, дітей, осіб з інвалідністю, ветеранів, внутрішньо переміщених осіб та інших вразливих категорій населення Львівської міської територіальної громади.

1.3. Соціальна відзнака Львівської міської територіальної громади “Дбайливі” (надалі – Відзнака) є формою публічного визнання досягнень та суспільно значущої діяльності учасників Конкурсу у сфері соціальної політики та надання соціальних послуг.

1.4. Участь у Конкурсі є добровільною та безоплатною.

1.5. Організатором Конкурсу є управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (надалі – Організатор).

1.6. Організатор забезпечує прийом та розгляд конкурсних заявок, організацію роботи конкурсної комісії, проведення оцінювання учасників, формування переліку номінантів та підготовку церемонії нагородження переможців.

1.7. Переможці Конкурсу визначаються конкурсною комісією відповідно до критеріїв оцінювання, встановлених цим Порядком.

1.8. Результати Конкурсу затверджуються рішенням конкурсної комісії та оголошуються під час урочистого заходу з нагоди вручення Відзнаки.

1.9. Інформація про проведення Конкурсу, умови участі, перелік номінантів та переможців оприлюднюється на офіційних інформаційних ресурсах Львівської міської ради.

2. Учасники Конкурсу

2.1. У Конкурсі можуть брати участь такі кандидати:

2.1.1. Працівники установ, закладів та організацій соціальної сфери.

2.1.2. Посадові особи органів місцевого самоврядування, діяльність яких пов'язана із забезпеченням соціального захисту жителів громади.

2.1.3. Фахівці із соціальної роботи, соціальні працівники та інші спеціалісти, які надають соціальні послуги.

2.1.4. Працівники комунальних установ та закладів, які надають соціальні послуги в громаді.

2.1.5. Представники громадських, благодійних, волонтерських та міжнародних організацій, які надають соціальні послуги в громаді.

2.1.6. Мешканці Львівської міської територіальної громади, які здійснюють діяльність у сфері підтримки осіб, що потребують допомоги.

2.1.7. Колективи, команди, установи, організації та партнерські ініціативи, діяльність яких спрямована на розвиток соціальної сфери та підтримку жителів громади.

2.2. Кандидатури для участі у Конкурсі можуть висуватися шляхом самовисування або за поданням керівника установи, закладу, організації, громадського чи благодійного об'єднання, іншого суб'єкта, що здійснює діяльність у соціальній сфері, а також від колективу, команди чи партнерської ініціативи.

2.3. Одна особа, колектив, команда, установа, організація або партнерська ініціатива можуть бути подані лише в одній номінації в межах одного конкурсного року.

2.4. Підставами для відхилення заявки є:

2.4.1. Подання неповної заявки.

2.4.2. Подання недостовірної інформації.

2.4.3. Невідповідність кандидата або заявки вимогам цього Порядку.

2.4.4. Порушення строків подання документів.

2.5. Переможці попереднього року не можуть бути висунуті у тій самій номінації протягом наступного конкурсного року.

2.6. Подання заявки на участь у Конкурсі означає згоду кандидата на обробку та оприлюднення персональних даних у межах, необхідних для організації та проведення Конкурсу, відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

3. Конкурсна комісія

3.1. Для проведення конкурсного відбору та визначення переможців Конкурсу утворюється конкурсна комісія (надалі – Комісія).

3.2. Склад Комісії затверджується наказом директора департаменту гуманітарної політики.

3.3. Основною формою роботи Комісії є засідання.

3.4. Комісія:

- 3.4.1. Розглядає подані конкурсні заявки та документи.
- 3.4.2. Здійснює оцінювання кандидатів відповідно до критеріїв, визначених цим Порядком.
- 3.4.3. Формує перелік допущених до оцінювання кандидатів.
- 3.4.4. Визначає переможців у відповідних номінаціях.
- 3.4.5. Ухвалює рішення щодо результатів Конкурсу.
- 3.4.6. Оформлює результати своєї роботи протоколом.
- 3.5. До складу Комісії входять голова, секретар та члени Комісії. Кількісний склад Комісії становить не менше семи осіб і має бути непарним.
- 3.6. До складу Комісії можуть входити представники структурних підрозділів Львівської міської ради, закладів та установ соціальної сфери, громадських, благодійних і волонтерських організацій, а також незалежні експерти у сфері соціального захисту населення.
- 3.7. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її затвердженого складу.
- 3.8. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні.
- 3.9. Кожний член Комісії має один голос.
- 3.10. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.
- 3.11. Член Комісії не бере участі в розгляді та оцінюванні кандидатури у разі наявності реального чи потенційного конфлікту інтересів. Про наявність такого конфлікту інтересів член Комісії зобов'язаний повідомити до початку розгляду відповідної кандидатури. Відомості про самовідвід члена Комісії вносяться до протоколу засідання.
- 3.12. Секретар Комісії забезпечує організаційний супровід її діяльності, підготовку матеріалів до засідань, ведення та оформлення протоколів. Секретар Комісії бере участь у її роботі без права голосу.
- 3.13. Рішення Комісії оформлюються протоколом, який підписують голова та секретар Комісії.
- 3.14. Протокол засідання Комісії повинен містити дату та місце проведення засідання, перелік присутніх членів Комісії, питання порядку денного, результати голосування та прийняті рішення.
- 3.15. Рішення Комісії про визначення переможців Конкурсу є підставою для нагородження Відзнакою.

4. Номінації

- 4.1. У рамках Конкурсу визначаються переможці у шести номінаціях.
- 4.2. Номінації Конкурсу:
 - 4.2.1. Номінація “Оберіг дитинства”. Відзнака присуджується фахівцям, які забезпечують захист прав та законних інтересів дітей, створюють безпечне і підтримувальне середовище для їхнього розвитку, сприяють підвищенню добробуту дітей та сімей з дітьми.

4.2.2. Номінація “Опора громади”. Відзнака присуджується фахівцям, які своєю професійною діяльністю забезпечують підтримку дорослих мешканців громади, сприяють підвищенню якості соціальних послуг та розвитку системи соціального захисту населення.

4.2.3. Номінація “Єдність турботи”. Відзнака присуджується колективам, командам та партнерствам, які демонструють ефективну міжвідомчу взаємодію та об’єднують зусилля задля підтримки населення і розвитку системи соціальних послуг.

4.2.4. Номінація “Соціальний міст”. Відзнака присуджується фахівцям, які розвивають співпрацю між органами місцевого самоврядування, громадськими, благодійними, волонтерськими та міжнародними організаціями з метою розширення можливостей соціальної підтримки населення.

4.2.5. Номінація “Амбасадор професії”. Персональна відзнака, що присуджується лідерам соціальної сфери за вагомий внесок у розвиток професії, впровадження інноваційних підходів у соціальній роботі, підвищення професійних стандартів та формування позитивного іміджу соціальної сфери.

4.2.6. Номінація “Добро поруч”. Відзнака присуджується мешканцям Львівської міської територіальної громади, які на волонтерських засадах або з власної ініціативи здійснюють діяльність, спрямовану на підтримку осіб і сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах або потребують соціальної допомоги.

5. Порядок оцінювання кандидатів

5.1. Оцінювання кандидатів здійснюється членами Комісії на підставі конкурсної заявки, поданої відповідно до вимог цього Порядку.

5.2. Конкурсна заявка повинна містити:

5.2.1. Коротку професійну історію кандидата.

5.2.2. Опис мотивації щодо діяльності у соціальній сфері.

5.2.3. Опис досягнення, ініціативи або практики, яку кандидат вважає найбільш дієвою.

5.2.4. Опис впливу діяльності кандидата на людей, громаду або розвиток соціальної сфери.

5.2.5. Бачення подальшого розвитку та нових ініціатив у соціальній сфері.

5.3. Кожен член Комісії оцінює конкурсну заявку за такими критеріями:

5.3.1. Професійний досвід та внесок кандидата у розвиток соціальної сфери.

5.3.2. Мотивація та відданість діяльності у соціальній сфері.

5.3.3. Результативність досягнень, ініціатив або практик.

5.3.4. Соціальний вплив діяльності кандидата.

5.3.5. Інноваційність, актуальність та перспективність майбутніх ідей.

- 5.3.6. Відповідність діяльності кандидата меті та змісту номінації.
- 5.4. Кожен критерій оцінюється за шкалою від 0 до 10 балів.
- 5.5. Максимальна кількість балів, яку може виставити один член Комісії одному кандидатові (колективу), становить 60 балів.
- 5.6. Середній бал за кожним критерієм визначається як середнє арифметичне оцінок, виставлених членами Комісії, які брали участь в оцінюванні відповідної кандидатури.
- 5.7. Підсумковий бал кандидата (колективу) визначається шляхом сумування середніх балів за всіма критеріями оцінювання.
- 5.8. Переможцями у відповідній номінації визнаються кандидати (колективи), які набрали найбільшу кількість балів.
- 5.9. У разі однакової кількості балів рішення щодо визначення переможця приймається відкритим голосуванням членів Комісії.

6. Етапи проведення Конкурсу

- 6.1. Конкурс проводиться у два етапи:
- 6.2. Перший етап – прийом та реєстрація конкурсних заявок.
- 6.2.1. Організатор забезпечує прийом та реєстрацію конкурсних заявок і документів, поданих для участі у Конкурсі.
- 6.2.2. Подання кандидатур для участі у Конкурсі здійснюється протягом 14 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про початок прийому заявок на офіційних інформаційних ресурсах Львівської міської ради.
- 6.2.3. Організатор здійснює перевірку поданих документів на відповідність вимогам цього Порядку.
- 6.2.4. Якщо останній день строку подання заявок припадає на вихідний, святковий або неробочий день, останнім днем подання документів вважається перший робочий день, що настає після нього.
- 6.3. Другий етап – оцінювання конкурсних заявок та визначення переможців.
- 6.3.1. Після завершення прийому заявок Комісія протягом 14 календарних днів здійснює розгляд та оцінювання конкурсних заявок відповідно до цього Порядку.
- 6.3.2. Оцінювання кандидатів здійснюється відповідно до розділу 5 цього Порядку.
- 6.3.3. За результатами оцінювання Комісія визначає переможців у відповідних номінаціях.
- 6.3.4. У кожній номінації визначаються не більше трьох переможців.
- 6.3.5. Комісія має право не визначати переможця у відповідній номінації у разі відсутності кандидатів, які відповідають вимогам цього Порядку, або якщо подані конкурсні заявки не отримали достатньої кількості балів за результатами оцінювання.

6.3.6. Інформація про переможців Конкурсу оприлюднюється на офіційних інформаційних ресурсах Львівської міської ради та/або оголошується під час урочистої церемонії вручення Відзнаки.

7. Оприлюднення результатів

7.1. Рішення Комісії про визначення переможців Конкурсу оформлюється протоколом.

7.2. Переможці Конкурсу нагороджуються Відзнакою під час урочистого заходу, присвяченого Дню працівника соціальної сфери.

7.3. Інформація про переможців Конкурсу оприлюднюється на офіційних інформаційних ресурсах Львівської міської ради.

7.4. За рішенням Комісії учасники Конкурсу можуть бути відзначені спеціальними відзнаками або подяками за вагомий внесок у розвиток соціальної сфери, впровадження інноваційних практик та активну громадську діяльність.

7.5. Організатор має право використовувати інформацію, подану учасниками Конкурсу, для висвітлення результатів Конкурсу та популяризації кращих практик у соціальній сфері з дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних.

Керуючий справами
виконавчого комітету

е-підпис

Євген БОЙКО

Віза:

В. о. начальника управління
соціального захисту,
начальниця Шевченківського
відділу соціального захисту

е-підпис

Тетяна КОЛЕСНИК