



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету від
18.08.2023 № 867

З метою підвищення мотивації працівників, створення додаткових стимулів для залучення та підтримки ветеранів, які брали участь у відсічі збройної агресії російської федерації проти України та мають статус учасника бойових дій, до роботи у виконавчих органах Львівської міської ради, а також з метою впорядкування процесу підготовки проєктів документів щодо надання заохочувальних премій та премій одноразового характеру виконавчий комітет вирішив:

внести зміни у додаток до рішення виконавчого комітету від 18.08.2023 № 867 “Про затвердження Положення про преміювання працівників виконавчих органів Львівської міської ради”:

1. Доповнити пункт 1.1 підпунктом 1.1.4.4 у такій редакції:

“1.1.4.4. Щомісячна додаткова премія працівникам, які брали участь у відсічі збройної агресії російської федерації проти України та мають статус учасника бойових дій, за умови ефективного виконання посадових обов’язків на займаній посаді у виконавчих органах Львівської міської ради.”.

2. Доповнити пункт 2.2 підпунктом 2.2-2 у такій редакції:

“2.2-2. Працівники, які брали участь у відсічі збройної агресії російської федерації проти України та мають статус учасника бойових дій, за умови ефективного виконання посадових обов’язків на займаній посаді у виконавчих органах Львівської міської ради, мають право на виплату щомісячної додаткової премії у розмірі від одного до двох посадових окладів відповідно до займаної посади.”.

3. Викласти пункт 2.3 у новій редакції:

“2.3. Заохочувальні премії та премії одноразового характеру визначаються у межах фонду оплати праці, у розмірах, що не перевищують максимально встановлені:

Вид премії	Максимальний розмір премії
Заохочувальна премія за підсумками роботи за місяць, квартал, півріччя, рік	Мінімальний розмір щомісячної винагороди, що відповідає рівню компетенцій С з урахуванням

	посади працівника (додаток 2 до цього Положення)
Премія за особливий внесок при виконанні важливого доручення чи завдання	Максимальний розмір щомісячної винагороди, що відповідає рівню компетенцій С з урахуванням посади працівника (додаток 2 до цього Положення)
Премія з нагоди ювілейних (50-річчя, 60-річчя, 70-річчя) та пам'ятних дат, державних, національних, загальноміських, професійних та релігійних свят, свят, встановлених Указом Президента України	У розмірі трьох мінімальних заробітних плат на 01 січня календарного року
Премія за довголітню службу і бездоганну трудову діяльність в органах місцевого самоврядування (понад 10 років, не частіше одного разу на 5 років)	У розмірі трьох мінімальних заробітних плат на 01 січня календарного року

Фонд заохочувальних премій та премій одноразового характеру планується у розмірі, що не перевищує 10 відсотків річного фонду оплати праці, передбаченого для виплати щомісячної винагороди.

Надання заохочувальних премій та премій одноразового характеру проводиться на підставі розпорядження Львівського міського голови.

Підготовка розпорядження про надання заохочувальних премій та премій одноразового характеру здійснюється офісом з управління персоналом на підставі письмового доручення міського голови або службової записки профільного заступника міського голови, секретаря ради, керуючого справами виконавчого комітету, керівника відповідного виконавчого органу, або керівника департаменту чи офісу, у підпорядкуванні якого знаходиться відповідний виконавчий орган, з резолюцією міського голови.

Службова записка керівника виконавчого органу або керівника департаменту чи офісу, у підпорядкуванні якого знаходиться відповідний виконавчий орган, повинна бути погоджена з профільним заступником міського голови, секретарем ради чи керуючим справами виконавчого комітету.

Міський голова може делегувати вирішення питання надання заохочувальних премій та премій одноразового характеру керівникам виконавчих органів.

Щомісячна додаткова премія працівникам, які брали участь у відсічі збройної агресії російської федерації проти України та мають статус

учасника бойових дій, за умови ефективного виконання посадових обов'язків на займаній посаді у виконавчих органах Львівської міської ради, виплачується на підставі розпорядчого документа у порядку, визначеному у пункті 1.3 цього Положення.

Максимальний розмір заохочувальної премії та премії за особливий внесок при виконанні важливого доручення чи завдання для заступників міського голови, секретаря ради, керуючого справами виконавчого комітету визначається відповідно до розміру щомісячної винагороди директора департаменту, що відповідає рівню компетенцій С.“.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ